



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КРЫМСКИЙ ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД»

295011, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Турецкая, д. 13а

Согласовано

Решением Совета директоров
АО «Крымский гарантийный фонд»

Протокол № ____ от «__» _____ 2021

Утверждено

Генеральный директор
АО «Крымский гарантийный фонд»

_____ С.Ш. Люлина
«__» _____ 2021

ПОРЯДОК

**предоставления Акционерным обществом «Крымский гарантийный фонд»
поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 763 от 28.11.2016 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

1.2 В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«Общество» – акционерное общество «Крымский гарантийный Общество».

«Субъекты малого и среднего предпринимательства» – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

«Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» – коммерческие и некоммерческие организации, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки, а также иные организации, перечень которых установлен ст. 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – организации инфраструктуры поддержки);

«Финансовая организация» – организации, осуществляющие финансирование СМСП и организаций инфраструктуры поддержки, которые соответствуют Требованиям к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 763 от 28.11.2016(далее – ФО);

«Получатель поддержки» – СМСП или организация инфраструктуры поддержки, в обеспечение обязательств которых по заключенному (заключаемому) договору с ФО, Обществом предоставляется поручительство.

«Поручительство Общества» – оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации договор поручительства, согласно которому Общество обязуется перед ФО отвечать за исполнение получателем поддержки его обязательств по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды и иному договору на условиях, определенных в договоре поручительства.

«Основной договор» - кредитный договор, договор займа, договор финансовой аренды, иной договор заключенный между ФО и получателем поддержки в обеспечение обязательств по которому предоставляется поручительство Общества.

«Режим повышенной готовности, режим чрезвычайной ситуации» - режимы, введенные в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3 Настоящий Порядок определяет общие условия, принципы и механизм предоставления поручительств Обществом по обязательствам получателей поддержки перед их

кредиторами (ФО) и выполнения Обществом обязательств по договорам поручительства.

1.4 Поручительство Общества предоставляется на условиях платности, срочности и субсидиарной ответственности Общества с отложенным сроком предъявления требований ФО к Обществу.

1.5 Решение о предоставлении поручительства принимается Обществом по результатам проведения оценки правоспособности, проверки деловой репутации СМСП и (или) организации инфраструктуры, а в случаях, установленных внутренними документами Общества, - лиц, обеспечивающих исполнение обязательств СМСП и (или) организации инфраструктуры, а также оценки риска возникновения у Общества потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения СМСП, организациями инфраструктуры обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство.

1.6 Поручительство предоставляется по обязательствам получателей поддержки, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, заключившими с Обществом соглашения о сотрудничестве. На каждый вид обеспечиваемого обязательства заключается отдельное соглашение о сотрудничестве.

По обязательствам СМСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки, связанным с уплатой процентов по кредитным договорам, заключенным с кредитными организациями, в отношении которых ранее поручительства не предоставлялись, в случае введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, в отношении территории, на которой указанные СМСП и (или) организации инфраструктуры поддержки осуществляют свою деятельность. Предоставление поручительств СМСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки осуществляется в отношении обязательств по уплате указанных процентов, возникающих в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации.

1.7 Для целей настоящего Порядка под обязательствами получателя поддержки понимается:

- сумма кредита (основной долг по кредитному договору), сумма займа (основной долг по договору займа);
- сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга);
- денежная сумма, подлежащая выплате гарантом по банковской гарантии.

Общество не отвечает перед ФО за исполнение получателем поддержки обязательств по обеспечиваемому договору в части уплаты процентов (кроме случая, предусмотренного пунктом 1.6. настоящего Порядка), прочих платежей за использование средств (в том числе процентов удорожания лизинга), а также за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ), неустойки, возмещения судебных издержек по взысканию долга, штрафов, и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) получателем поддержки своих обязательств перед ФО.

1.8 Максимальная ответственность Общества перед ФО по договору, обеспеченному поручительством Общества, не может превышать:

- 70 % от суммы неисполненных получателем поддержки обязательств;
- 80 % от суммы неисполненных обязательств при введении на территории Республики Крым, на которой осуществляют свою деятельность получатели поддержки, режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

- 95% от суммы неисполненных обязательств при условии, что стоимость прав на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащих получателю поддержки, подтвержденная отчетом о проведении независимой оценки, превышает размер запрошенного поручительства Общества.

При уменьшении обязательства получателя поддержки объем ответственности Общества пропорционально уменьшается.

1.9 Размер поручительства, предоставляемого Обществом, должен быть выражен в российских рублях. В случае если обеспечиваемые поручительством обязательства выражены в валюте иной, чем российский рубль, расчет размера поручительства Общества производится в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату заключения договора поручительства.

2. Условия предоставления Обществом поручительства

21 Поручительство Обществом предоставляется СМСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки, созданным (зарегистрированным) на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством, осуществляющим деятельность на территории Республики Крым (состоящим на налоговом учете в Республике Крым), отвечающим следующим условиям:

- результаты финансово-хозяйственной деятельности получателя поддержки позволяют выполнять обязательства по договору, обеспеченному поручительством Общества;

- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 000. руб. Указанная информация может быть подтверждена финансовой организацией;

- абзац признан утратившим силу; (в редакции от 29.11.2021)

- в отношении получателя поддержки не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- предоставившим обеспечение по основному договору (за исключением поручительства) в части, не обеспеченной поручительством Общества, удовлетворяющее требованиям ФО. Размер обеспечения обязательства получателя поддержки по основному договору с учетом поручительства Общества должен составлять не менее 100 %.

- на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев. *(в редакции от 23.12.2022)*

Критерий, предусмотренный абзацем б настоящего пункта, не применяется:

- при предоставлении Обществом поручительства по основному обязательству, не превышающему 15 000 000 руб.; *(в редакции от 10.10.2022)*

- если объем ответственности Общества в денежном выражении не превышает 500 000руб.;

- при предоставлении Обществом поручительства по целевому кредиту СМСП, являющемуся застройщиком в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации». Объем ответственности Общества по целевому кредиту в денежном выражении не может превышать 15 000 000 руб.;

- при предоставлении Обществом поручительства в размере, не превышающем 50 миллионов рублей, по основному обязательству субъекта малого и среднего

предпринимательства, обеспеченному поручительством АО «Корпорация МСП». *(в редакции от 24.03.2023)*

2.2 Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки:

- 1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 5) находящихся в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
- 6) не предоставивших полного пакета документов, определенного настоящим Порядком, или представивших недостоверные сведения и документы;
- 7) не выполнивших условия оказания поддержки;
- 8) признанных допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, если с даты признания прошло менее чем три года.

2.3 Поручительство Обществом не предоставляется, если в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности получателя поддержки выявлены факторы, влияющие на возможность получателя поддержки выполнять обязательства по основному договору:

- 1) на имущество получателя поддержки наложен арест;
- 2) в отношении руководителя и/или учредителей получателя поддержки правоохранными органами возбуждено уголовное дело;
- 3) в отношении получателя поддержки имеются вступившие в законную силу, но не исполненные судебные решения имущественного характера, которые, по мнению Общества, могут оказать значительное влияние на его финансовое положение;
- 4) получатель поддержки допускал (имеет) просроченные платежи по кредитам (займам, лизинговым платежам) непрерывной длительностью более 30 (Тридцати) дней в последние 180 (Сто восемьдесят) календарных дней;
- 5) при отсутствии обеспечения основного обязательства в виде поручительства бенефициарных владельцев и (или) собственников (учредителей) получателя поддержки, в совокупности контролирующих размер долей (акций) получателя поддержки, установленный каталогом гарантийных продуктов Общества, если наличие такого поручительства предусмотрено соответствующим гарантийным продуктом Общества»; *(в редакции от 29.11.2021)*
- б) отсутствует достаточное экономическое обоснование возможности получателя поддержки исполнять свои обязательства по основному договору. Возможность получателя поддержки исполнять обязательства по основному договору определяется Обществом с учетом результатов его финансово-хозяйственной деятельности, наличия действующих кредитных, иных гражданско-правовых обязательств, прочих факторов, которые в период действия договора поручительства могут привести к неплатежеспособности получателя поддержки.

2.4 Поручительство Общества не может быть предоставлено, если это приведет к превышению лимитов, установленных Обществом.

2.5 Общество имеет право до принятия решения о выдаче поручительства провести в соответствии с законодательством Российской Федерации дополнительную проверку информации (сведений), представленной для рассмотрения вопроса об оказании гарантийной поддержки, в том числе путем запроса дополнительных документов и сведений у получателя поддержки и у ФО.

2.6 Лимит единовременно выдаваемого поручительства в отношении одного получателя поддержки устанавливается Обществом в пределах предусмотренных Требованиями к фондам содействия кредитованию (гарантийный фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 763 от 28.11.2016.

2.7 В отношении одного получателя поддержки одновременно может действовать несколько договоров поручительства Общества. Предельная сумма обязательств Общества по договорам поручительства, которые могут одновременно действовать в отношении одного получателя поддержки, устанавливается Генеральным директором Обществом и не может превышать 15 % гарантийного капитала Общества.

2.8 Срок поручительства Общества по Основному договору, заключенному Субъектом МСП с ФО в инвестиционных целях (приобретение, модернизация, ремонт основных средств, оборудования транспортных средств итп.), не может превышать 15 (пятнадцати) лет и 1 (одного) дня (+ 130 дней при наличии у Заемщика на дату окончания поручительства просроченного обязательства, обеспеченного поручительством Общества). *(в редакции от 10.10.2022)*

По Основным договорам, заключенным Субъектами МСП с ФО в целях пополнения оборотных средств, срок поручительства Общества не может превышать 5 (пяти) лет и 1 (одного) дня (+ 130 дней при наличии у Заемщика на дату окончания поручительства просроченного обязательства, обеспеченного поручительством Общества). *(в редакции от 10.10.2022)*

При ухудшении финансового положения получателя поддержки Обществом может быть принято решение о продлении (продлонгации) срока действия договора поручительства, в случае продления срока действия основного договора. При продлении (продлонгации) срока действия договора поручительства на основании указанного выше решения ограничения по срокам действия договора поручительства, предусмотренные абзацами первым и вторым настоящего пункта, не применяются.

3 Порядок предоставления поручительства Обществом

3.1 Поручительство предоставляется на основании заявок, поступивших от ФО.

До поступления соответствующей заявки, получателю поддержки Обществом может быть оказана консультационная поддержка.

- по телефону;
- путем личного общения;
- путем направления получателем поддержки запроса по электронной почте.

Обратившийся получатель поддержки может быть проконсультирован об условиях, порядке получения гарантии Общества (заключении договора поручительства).

3.2 Заявка, поступившая от ФО, регистрируется Обществом в соответствующем журнале с указанием времени ее поступления.

3.3 До направления заявки в Общество ФО самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами ФО, рассматривает заявку получателя поддержки, анализирует представленные им документы и принимает решение о возможности

заключения основного договора или отказе в заключении договора.

3.4 ФО определяет размер и структуру обеспечения, необходимого для заключения основного договора с учетом положений п. 2.1 настоящего Порядка.

3.5 В случае если ФО принимает решение о привлечении Общества в качестве поручителя по обязательствам получателя поддержки, ФО с согласия получателя поддержки направляет в Общество заявку, типовая форма которой устанавливается Обществом.

3.6 Одновременно с Заявкой ФО в Общество предоставляются документы, перечень которых определяется внутренними нормативными актами Общества и доводится до сведения ФО.

3.7 Общество также вправе запрашивать у получателя поддержки и/или в регистрирующих органах либо в органах государственной власти всех уровней в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию о факторах или событиях, оказывающих влияние на деятельность получателя поддержки, включая его финансово- хозяйственную деятельность, кредитоспособность, сохранность заложенного имущества и (или) сверки наличия заложенного имущества с данными бухгалтерского и складского учета и т.д.

3.8 Общество вправе запросить у ФО и (или) у получателя поддержки дополнительные документы для решения вопроса о предоставлении поручительства Общества.

3.9 Общество рассматривает заявки при условии комплектности документов и времени их предоставления до 11 часов 00 минут местного времени, в следующие сроки:

- 3 (Три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;
- 5 (Пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей;
- 10 (Десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства превышает 25 млн. рублей.

3.10 Обществом в целях минимизации рисков, выявленных в ходе анализа заявки и предоставленных ФО (получателем поддержки) документов, может быть принято решение о согласовании предоставления поручительства при выполнении получателем поддержки или ФО дополнительных (отлагательных) условий.

3.11 Общество в целях минимизации рисков, выявленных в ходе анализа заявки и предоставленных ФО (получателем поддержки) документов, имеет право в решении о согласовании предоставления поручительства предусмотреть обстоятельства прекращения поручительства, не включенные в «типовой договор поручительства».

3.12 О решении, принятом по результатам рассмотрения заявки, Общество информирует ФО и получателя поддержки.

3.13 Срок легитимности решения Общества о предоставлении поручительства составляет 3 (Три) календарных месяца.

3.14 Решение Общества о предоставлении поручительства суммой более 50 миллионов рублей легитимно после его согласования Советом директоров Общества. Вознаграждение, уплачиваемое Обществу по такому поручительству, подлежит ежегодному пересчету исходя из суммы обязательств получателя поддержки по состоянию на дату начала следующего финансового года по заявлению получателя поддержки или финансовой организации. *(в редакции от 29.12.2021)*

4. Вознаграждение за предоставление поручительства

4.1 За предоставление Обществом поручительства получателем поддержки уплачивается вознаграждение.

4.2 Вознаграждение Общества за предоставляемое поручительство определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, выраженную в процентах годовых, и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

4.3 Ставка вознаграждения за предоставляемое поручительство устанавливается Обществом в пределах от 0,5% годовых до 3% годовых от суммы предоставляемого поручительства.

абзац признан утратившим силу; (в редакции от 23.12.2022)

Для отдельных категорий получателей поддержки минимальная ставка вознаграждения за предоставление поручительства может устанавливаться на уровне менее 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства.

(в редакции от 29.11.2021)

4.4 При установлении ставки вознаграждения за предоставление поручительства Общество применяет шаг между ставками в размере 0,25 процентного пункта, за исключением случаев, установленных абзацем третьим пункта 4.3 настоящего Порядка *(в редакции от 23.12.2022)*.

4.5 При определении размера ставки вознаграждения за предоставление поручительства Обществом применяется дифференцированный подход. Размер ставки вознаграждения за предоставление поручительства устанавливается Обществом в зависимости от вида предпринимательской деятельности, осуществляемой получателем поддержки, срока, на который предоставляется поручительство, иных критериев.

4.6 Размеры ставки вознаграждения за предоставление поручительства, применяемые Обществом для расчета размера вознаграждения, иные параметры поручительства (сроки, пределы ответственности и т.д.) устанавливаются «Каталогом гарантийных продуктов АО «Крымский гарантийный фонд», который разрабатывается Обществом и утверждается Генеральным директором Общества с соблюдением положений настоящего Порядка.

4.7 Вознаграждение за предоставленное поручительство Общества уплачивается получателем поддержки единовременно в срок не позднее 3 (Трех) банковских дней с даты заключения договора поручительства или

4.8 При установлении графика платежей первый оплачиваемый период составляет 1 (Один) календарный год. Следующий оплачиваемый период должен составлять один календарный год или оставшуюся часть срока, до окончания которого предоставлено поручительство (если его продолжительность менее одного года или если получатель поддержки

оплачивает весь оставшийся срок действия поручительства). Срок каждого последующего платежа в любом случае наступает за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания оплаченного периода.

Если за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания оплаченного периода вознаграждение за предстоящий период действия поручительства не поступит на счет Общества, последний обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней уведомить об этом ФО.

Если вознаграждение за следующий оплачиваемый период не поступает в Общество до даты окончания ранее оплаченного периода, поручительство Общества продолжает действовать на условиях, предусмотренных договором поручительства. Общество взыскивает образовавшуюся задолженность по оплате вознаграждения за предоставление поручительства с Заемщика в порядке, предусмотренном договором поручительства и/или действующим законодательством. *(в редакции от 10.10.2022)*

4.9 Датой уплаты вознаграждения по договору поручительства считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Общества.

4.10 Порядок и сроки уплаты вознаграждения за предоставляемое поручительство отражаются в заключаемых договорах поручительства.

В любом случае, если обязательства Заемщика перед ФО будут погашены досрочно (до истечения срока, на который было предоставлено поручительство) возврат излишне уплаченной суммы вознаграждения за поручительство не производится.

5. Порядок документального оформления поручительства Общества

5.1 Поручительство Общества оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между ФО, получателем поддержки и Обществом по типовой форме, установленной внутренними документами Общества с учетом положений п.п. 3.10, 3.11 настоящего Порядка.

5.2 После заключения основного договора ФО в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней направляет в Общество:

- копию договора, подтверждающего наличие обеспечения по основному договору в части, не обеспечиваемой поручительством Общества;
- копию договора поручительства (при наличии), поручителем по которому выступает не Общество.

Вышеуказанные копии документов должны быть заверены ФО.

5.3 Внесение изменений в договор, обеспеченный поручительством Общества, допускается после согласования Обществом.

При внесении в договор, обеспеченный поручительством Общества, изменений существенных условий ФО обязана получить от Общества предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

В случае внесения указанных изменений в кредитный договор (иной договор) без предварительного письменного согласия Поручитель отвечает на прежних условиях.

При внесении изменений в договор, обеспеченный поручительством Общества ФО незамедлительно в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем внесения изменений уведомляет об этом Общество.

6. Порядок выполнения Обществом обязательств по выданному поручительству

6.1 Общество принимает требования ФО об исполнении обязательств по договорам о

предоставлении поручительства по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты неисполнения получателем поддержки своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии или 90 (Девяносто) календарных дней с даты неисполнения получателем поддержки своих обязательств по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и иным договорам и непогашения перед ФО суммы задолженности по договору, в случае принятия ФО всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств получателя поддержки, которые ФО должна была предпринять в соответствии с договором поручительства.

6.2 Общество принимает требование ФО при наличии документов, перечень которых установлен Обществом в соответствии с положениями Требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 763 от 28.11.2016 и указанных в договоре поручительства.

6.3 Все документы, представляемые с требованием ФО к Обществу, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью финансовой организации (при наличии).

6.4 Общество обязан в срок не превышающий 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования ФО и документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, рассмотреть их и уведомить ФО о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Общество направляет в финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Общество в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты предъявления требования финансовой организацией перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

6.5 Обязательства Общества считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет финансовой организации.

7 Порядок перехода прав требования к Обществу после выполнения обязательств по выданному поручительству

7.1 К Обществу, исполнившему обязательства по договору поручительства, переходят права требования в том же объеме, в котором Общество фактически удовлетворил требования ФО.

После исполнения обязательств по договору поручительства Общество в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств предъявляет ФО требование о предоставлении документов и информации, удостоверяющих права требования ФО к получателю поддержки и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

7.2 ФО в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Общества передает Обществу все документы и информацию, удостоверяющие права требования ФО к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

Документы передаются ФО Обществу в подлинниках либо в виде заверенных в установленном порядке копий.

7.3 Передача документов от ФО Обществу осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, подписываемого уполномоченными на то сотрудниками ФО и Общества.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящий Порядок утверждается Генеральным директором Общества, согласовывается с Советом директоров Общества и подлежит размещению на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.2 Настоящий Порядок может быть изменен, дополнен, отменен решением Генерального директора Общества по согласованию с Советом директоров Общества.

8.3 Положения настоящего Порядка применяются в части, не противоречащей положениям нормативно-правовых актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации в целях оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции. При наличии противоречий применяются положения нормативно-правовых актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации.

8.4 Настоящий Порядок применяется в отношениях, связанных с оказанием поддержки (предоставлением поручительства) Обществом физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в той мере, в которой это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, вследствие чего такие лица приобретают статус получателя поддержки в понимании настоящего Положения. Указанная в настоящем пункте поддержка предоставляется Обществом физическим лицам в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».