



**КонсультантПлюс**

Указ Главы Республики Крым от 11.02.2022 N  
20-У

(ред. от 05.11.2024)

"О создании Инвестиционного комитета  
Республики Крым"

(вместе с "Положением об Инвестиционном  
комитете Республики Крым")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 15.01.2025

11 февраля 2022 года

N 20-У

**УКАЗ**  
**ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**О СОЗДАНИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Указов Главы Республики Крым от 24.02.2022 N 31-У,  
от 23.03.2022 N 51-У, от 15.06.2022 N 127-У, от 08.09.2022 N 211-У,  
от 20.10.2022 N 272-У, от 23.03.2023 N 58-У, от 18.07.2023 N 173-У,  
от 28.12.2023 N 307-У, от 16.05.2024 N 115-У, от 14.08.2024 N 216-У,  
от 05.11.2024 N 349-У)

В соответствии с [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 сентября 2021 года N 591 "О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации ("Региональный инвестиционный стандарт)", [статьей 65](#) Конституции Республики Крым, [статьями 10, 12](#) Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года N 307-ЗРК/2022 "Об исполнительных органах Республики Крым" постановляю:  
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Крым от 08.09.2022 N 211-У)

1. Создать Инвестиционный комитет Республики Крым в [составе](#) согласно приложению 1.
2. Утвердить [Положение](#) об Инвестиционном комитете Республики Крым (приложение 2).

3. Создать рабочую группу по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Инвестиционном комитете Республики Крым в [составе](#) согласно приложению 3.  
(п. 3 введен [Указом](#) Главы Республики Крым от 14.08.2024 N 216-У)

Глава Республики Крым  
С.АКСЕНОВ

г. Симферополь

11 февраля 2022 года

N 20-У

Приложение 1  
к Указу  
Главы Республики Крым  
от 11.02.2022 N 20-У

**СОСТАВ**  
**ИНВЕСТИЦИОННОГО КОМИТЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Крым от 05.11.2024 N 349-У)

---

АКСЕНОВ Сергей Валерьевич	- Глава Республики Крым, председатель Комитета
КИВИКО Ирина Валерьевна	- заместитель Председателя Совета министров Республики Крым - министр финансов Республики Крым, заместитель председателя Комитета
БОЙКО Ирина Васильевна	- заместитель генерального директора - директор департамента инвестиционного развития Акционерного общества "Корпорация развития Республики Крым", секретарь Комитета
Члены Комитета:	
АФНАСЬЕВ Михаил Сергеевич	- глава администрации города Симферополя Республики Крым (с согласия)
БАТАЛИН Александр Сергеевич	- председатель Крымского регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей, председатель Объединения работодателей Республики Крым (с согласия)
ВИНОГРАДОВА Ольга Михайловна	- председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по экономической, бюджетно-финансовой, инвестиционной и налоговой политике (с согласия)
ВОРОНА Дмитрий Николаевич	- внештатный советник Главы Республики Крым
ДИЮК Сергей Романович	- президент Союза "Торгово-промышленная палата Республики Крым" (с согласия)
ДОБРОРЕЗ Оксана Геннадьевна	- председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по промышленности, торговле и предпринимательству (с согласия)
ДОБРЫНЯ Евгения Александровна	- председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по имущественным и земельным отношениям (с согласия)
ДОНЦОВ Евгений Алексеевич	- директор Филиала Акционерного общества "Системный оператор Единой энергетической системы" "Региональное диспетчерское управление энергосистемы Республики Крым и г. Севастополя" (с согласия)
ЖАТКИН Валерий Андреевич	- председатель Регионального отделения "Деловая Россия Крым" (с согласия)
КУЗНЕЦОВ Андрей Анатольевич	- генеральный директор Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Вода Крыма"
КУЛИНИЧ Лариса Витальевна	- министр имущественных и земельных отношений Республики Крым
ЛУЖЕЦКАЯ Светлана Анатольевна	- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Республике Крым (с согласия)
ЛАПЕНКО Сергей Станиславович	- председатель Крымского республиканского отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего

---

	предпринимательства "ОПОРА России" (с согласия)
НАДТОЧАЕВ Дмитрий Михайлович	- директор Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Крымгазсети"
ПИРОЖЕНКО Ольга Юрьевна	- начальник управления инвестиционно-аналитической деятельности Автономной некоммерческой организации "Дирекция по информационно-аналитическому сопровождению государственной программы Российской Федерации "Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя" (с согласия)
СМОЛЯНОВ Михаил Александрович	- депутат Государственного Совета Республики Крым, президент Группы Компаний "АВТОДЕЛЬ" (с согласия)
ТАРАСОВ Никита Сергеевич	- министр жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым
ХАРЛАМОВ Александр Николаевич	- министр топлива и энергетики Республики Крым
ХИТУЩЕНКО Роман Владимирович	- первый заместитель министра экономического развития Республики Крым
ШКЛЯРСКИЙ Максим Ярославович	- генеральный директор Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Крымэнерго"
ЩЕГЛЕНКО Захар Владимирович	- министр жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым

Приложение 2  
к Указу  
Главы Республики Крым  
от 11.02.2022 N 20-У

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ КОМИТЕТЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Список изменяющих документов  
(в ред. Указов Главы Республики Крым от 23.03.2023 N 58-У,  
от 28.12.2023 N 307-У, от 16.05.2024 N 115-У, от 14.08.2024 N 216-У,  
от 05.11.2024 N 349-У)

### I. Общие положения

1. Инвестиционный комитет Республики Крым (далее - Комитет) - постоянно действующий консультативно-совещательный орган, создаваемый Главой Республики Крым с целью формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности, а также разрешения разногласий и споров инвестора с исполнительными органами Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, уполномоченными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Республики Крым, не урегулированных специализированной

---

организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Республике Крым, в досудебном порядке.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Положением.

3. Основными полномочиями Комитета являются:

1) рассмотрение вопросов, связанных с:

- нарушением положений инвестиционной [декларации](#) Республики Крым, утвержденной Указом Главы Республики Крым 11 сентября 2014 года N 272-У "Об Инвестиционной декларации Республики Крым";

- исполнением обязательств Республики Крым и инвестора в рамках Соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории Республики Крым;

- несоблюдением свода инвестиционных правил Республики Крым;

2) организация и обсуждение вопросов, связанных с улучшением инвестиционного климата и реализацией инвестиционных проектов в Республике Крым, и разработка соответствующих методических документов;

3) сбор и обобщение разрешительной практики с привлечением деловых объединений и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Крым; (пп. 3 в ред. [Указа](#) Главы Республики Крым от 05.11.2024 N 349-У)

4) внесение предложений по снижению барьеров, сдерживающих развитие экономики Республики Крым;

5) оценка последствий принятия проектов нормативных правовых актов, регламентирующих инвестиционную деятельность в Республике Крым;

6) рассмотрение обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности об актуальных проблемах, вопросах и предложениях, возникших в ходе ведения инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности.

(пп. 6 введен [Указом](#) Главы Республики Крым от 14.08.2024 N 216-У)

4. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

1) вносить предложения по совершенствованию нормативной правовой базы Республики Крым в области государственного регулирования инвестиционной деятельности в Республике Крым;

2) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Комитета, и принимать по ним решения;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым и организаций информацию в пределах своей компетенции;

4) вносить соответствующие предложения по вопросам, требующим принятия законодательных и нормативных правовых актов Республики Крым;

5) приглашать на свои заседания руководителей и должностных лиц исполнительных органов Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым и иных органов и организаций.

5. Комитет создается в составе председателя Комитета, заместителей председателя Комитета,

---

---

секретаря Комитета и членов Комитета.

Председателем Комитета является Глава Республики Крым.

На секретаря Комитета возложены следующие функции:

- осуществление организации работы по подготовке заседания Комитета, подготовки повестки дня заседания Комитета с учетом предложений исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, представителей предпринимательского сообщества, деловых объединений;

- формирование по согласованию списка приглашенных лиц на заседание Комитета;

- осуществление сбора и подготовки материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комитета;

- ведение протокола заседания Комитета;

- формирование при необходимости по итогу заседания Комитета совместно с инвестором и (или) исполнительными органами Республики Крым, и (или) органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, и (или) иными организациями, с которыми возникли разногласия и споры в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Республики Крым, "дорожной карты" мероприятий, направленных на урегулирование разногласий и споров (далее соответственно - стороны, "дорожная карта");

- направление копии протокола сторонам, членам Комитета и лицам, присутствующим на заседании Комитета.

Председатель Комитета, заместители председателя Комитета представляют Комитет в органах государственной власти Республики Крым, федеральных органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, государственных и негосударственных организациях, организуют работу Комитета.

В состав Комитета входят представители исполнительных органов Республики Крым, ресурсоснабжающих организаций, действующих на территории Республики Крым, инвесторов, общественных объединений предпринимателей, эксперты.

Персональный состав и Положение о Комитете утверждаются Главой Республики Крым.

6. Формой работы Комитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Заседания Комитета могут быть очными или проводиться в режиме видеоконференц-связи.

(в ред. Указа Главы Республики Крым от 05.11.2024 N 349-У)

Заседания Комитета проводятся под председательством председателя Комитета, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комитета (далее - Председательствующий на заседании Комитета).

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комитета, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комитета, он обязан до начала рассмотрения вопроса заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комитета не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

7. Заседание Комитета является правомочным в случае присутствия на нем не менее одной трети его членов.

Для участия в заседаниях Комитета могут приглашаться должностные лица исполнительных органов Республики Крым, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, в том числе иностранных, представители средств

---

---

массовой информации, а также ведущие ученые и независимые эксперты.

8. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер.

9. Информационно-организационное обеспечение деятельности Комитета осуществляет специализированная организация по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

## **II. Порядок рассмотрения разногласий и споров на заседании Комитета**

1. В случае необходимости рассмотрения разногласий и споров на заседании Комитета инвестору, представителю органа исполнительной власти Республики Крым, представителю органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, рекомендуется направлять соответствующее заявление секретарю Комитета на бумажном носителе или в электронном виде на официальный адрес электронной почты специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами или посредством системы электронного документооборота "Диалог".

В заявлении рекомендуется указывать:

- наименование Комитета;
- сведения об инвестиционном проекте (наименование инвестиционного проекта, отрасль экономики, стадия реализации инвестиционного проекта, фактический адрес реализации инвестиционного проекта);
- сведения об инвесторе (полное наименование инвестора, который является одной из сторон разногласий и споров, фактический и юридический адрес регистрации инвестора, идентификационный номер налогоплательщика (при необходимости));
- сведения о представителе инвестора (полное наименование представителя инвестора, который является одной из сторон разногласий и споров, с приложением документов, подтверждающих право представителя совершать действия от имени и в пользу инвестора в связи с разногласиями и спорами (при наличии представителя));
- сведения об исполнительном органе Республики Крым, и (или) органе местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, и (или) иной организации, с которой возникли разногласия и споры в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Республики Крым (далее - отвечающая сторона);
- описание сути разногласий и споров между сторонами;
- требования инвестора к отвечающей стороне с указанием обстоятельств, на которых основаны требования инвестора, и подтверждающие эти обстоятельства документы (прилагаются к заявлению), а также предложения инвестора по возможному урегулированию разногласий и споров;
- сведения о нарушенных положениях инвестиционной декларации Республики Крым и (или) свода инвестиционных правил Республики Крым и (или) обязательствах, имеющихся у Республики Крым перед инвестором, а при наличии нескольких отвечающих сторон - требования к каждой из них (при наличии);
- сведения о предпринятых специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами и (или) исполнительным органом Республики Крым, органом местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым мерах по урегулированию разногласий и споров (в случае, если меры предпринимались);
- перечень прилагаемых документов (при необходимости); иные сведения, необходимые для всестороннего рассмотрения заявления.

2. Секретарь Комитета в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявления уведомляет председателя Комитета о поступившем заявлении с описанием сути разногласий и споров.

---

---

3. Председатель Комитета в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления принимает решение о целесообразности проведения заседания Комитета.

В случае принятия решения председателем Комитета о необходимости проведения заседания Комитета секретарь Комитета:

- информирует инвестора, отвечающую сторону, членов Комитета, а также иных приглашенных участников заседания Комитета (при необходимости) о повестке дня заседания Комитета, дате, месте, времени и формате его проведения;

- направляет инвестору, отвечающей стороне, членам Комитета, а также иным приглашенным участникам заседания Комитета (при необходимости) материалы по вопросам, подлежащим к рассмотрению на заседании Комитета;

- запрашивает разъяснения исполнительного органа Республики Крым и (или) органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым о предпринятых мерах по урегулированию разногласий и споров (в случае, если меры предпринимались);

- при необходимости запрашивает документы от сторон;

- привлекает к участию в заседании Комитета иных заинтересованных лиц, не входящих в состав Комитета, а также независимых экспертов;

- на основе представленных документов от сторон формирует предложения по урегулированию разногласий и споров между сторонами (далее - предложения Комитета).

В случае принятия решения председателем Комитета о нецелесообразности проведения заседания Комитета секретарь Комитета направляет указанное решение сторонам с указанием соответствующей причины.

4. Председательствующий на заседании Комитета:

- проверяет явку сторон;

- оглашает суть разногласий и споров между сторонами;

- разъясняет последовательность и продолжительность выступлений сторон;

- оглашает предложение Комитета, в том числе свое особое мнение по сути разногласий и споров между сторонами.

5. Стороны на заседании Комитета:

- озвучивают позицию по сути разногласия и спора;

- представляют предложения по урегулированию разногласий и споров (при необходимости);

- отвечают на вопросы членов Комитета и иных заинтересованных лиц, не входящих в состав Комитета, а также независимых экспертов;

- представляют позицию по предложениям Комитета.

6. Члены Комитета на заседании Комитета:

- задают вопросы сторонам (при наличии);

- представляют позицию по предложениям Комитета.

7. В случае если специализированная организация по привлечению инвестиций и работе с

---



---

инвесторами и (или) исполнительный орган Республики Крым, и (или) орган местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым осуществляли меры, направленные на урегулирование разногласий и споров, то их представитель выступает на заседании Комитета с разъяснением сути и результатах указанных мер.

8. В случае если стороны выражают согласие с предложением одной из сторон, приемлемым для каждой из сторон (далее - предложение, приемлемое для каждой из сторон), разногласия и споры считаются урегулированными.

Предложение, приемлемое для каждой из сторон, указывается в протоколе.

9. В случае если стороны не выбрали предложение, приемлемое для каждой из сторон, Председательствующий на заседании Комитета выносит предложения сторон и предложение Комитета на голосование Комитета в целях принятия оптимального решения для сторон по урегулированию разногласия и спора в рамках заседания Комитета (далее - решение Комитета).

10. Голосование за каждое вынесенное предложение осуществляется отдельно.

Подсчет голосов и оглашение результатов осуществляется секретарем Комитета.

11. Решение Комитета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Комитета.

В случае равенства голосов голос Председательствующего на заседании Комитета является решающим.

Члены Комитета вправе проголосовать не более чем за одно предложение, вынесенное на голосование Комитета.

В случае если стороны являются членами Комитета, они не принимают участие в голосовании Комитета.

12. Члены Комитета, не согласные с решением Комитета, вправе в течение 3 рабочих дней письменно изложить и направить секретарю Комитета особое мнение, которое приобщается к протоколу.

Особое мнение учитывается в случае повторного обращения инвестора в Комитет по этому же вопросу.

13. Решение Комитета оформляется протоколом.

Секретарь Комитета обеспечивает оформление, подписание и утверждение протокола не позднее 7 рабочих дней с даты проведения заседания Комитета.

В протоколе в том числе указываются:

- предмет разногласия и спора между сторонами;
- результаты голосования членов Комитета;
- особые мнения членов Комитета;
- предложение, приемлемое для каждой из сторон, или решение Комитета;
- позиция сторон в случае их несогласия с решением Комитета.

Протокол утверждается председателем Комитета.

При утверждении в протоколе предложения, приемлемого для каждой из сторон, сторонам рекомендуется подписать его.

---

14. В случае несогласия сторон с решением Комитета Председательствующий на заседании Комитета предлагает сторонам вынести разногласия и споры на повторное рассмотрение на очередное заседание Комитета.

В указанном случае в протоколе указывается позиция сторон о несогласии с решением Комитета.

15. Копии протокола направляются секретарем Комитета всем членам Комитета, а также инвесторам, чьи вопросы рассмотрены на заседании Комитета, не позднее 7 рабочих дней с даты утверждения протокола.

Копии протокола при необходимости могут быть направлены секретарем Комитета в исполнительные органы Республики Крым, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Республике Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, предприятия, учреждения и организации Республики Крым для учета в работе по поддержке инвестора. (п. 15 в ред. [Указа](#) Главы Республики Крым от 16.05.2024 N 115-У)

16. В случае согласия с решением Комитета или предложением, приемлемым для каждой из сторон, секретарю Комитета совместно со сторонами рекомендуется при необходимости разработать "дорожную карту", направленную на исполнение решения Комитета или предложения, приемлемого для каждой из сторон, с указанием исполнителей и сроков их достижения.

"Дорожная карта" утверждается Главой Республики Крым.

17. В случае если решение Комитета не исполнено в указанный в протоколе срок, инвестор вправе повторно обратиться в адрес Комитета. В заявлении указывается дата и номер протокола и информация о неисполненном решении Комитета.

### **III. Рабочая группа по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете**

(введен [Указом](#) Главы Республики Крым от 14.08.2024 N 216-У)

1. Рабочая группа по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете (далее - Рабочая группа, заявители соответственно) - консультативно-совещательный орган при Комитете, создаваемый в целях рассмотрения обращений заявителей, поступивших в единый центр обработки обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности:

- из содержания которых следует, что права и законные интересы заявителя в сфере инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности нарушаются или могут быть нарушены (далее - "проблема");

- по вопросам в сфере инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности, не требующих изучения документов от заявителя или дополнительной информации, результатом рассмотрения которых является предоставление заявителю разъяснений, а также требующих совершения для их разрешения необходимых действий исполнителем, в том числе по изучению представленных заявителем документов и (или) направлению запросов в органы власти и организации в целях решения вопроса заявителя, по результатам повторного рассмотрения которых получена неудовлетворительная оценка от заявителя;

- схожих по существу и тематике, решением которых может быть принятие или изменение нормативного правового акта, изменение правоприменительной практики исполнительных органов Республики Крым, распространение информации о способах их решения;

- причин низкой удовлетворенности ответов на обращения с указанием тематик таких обращений.

2. Рабочая группа создается в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы.

---

В случае отсутствия какого-либо из членов Рабочей группы полномочия могут быть переданы его представителю по доверенности с правом голоса принимать решения по вопросам, рассматриваемым на текущем заседании Рабочей группы.

Секретарь Рабочей группы:

- направляет председателю Рабочей группы вопросы для включения в повестку заседания Рабочей группы;
- осуществляет информационно-организационное обеспечение деятельности Рабочей группы;
- осуществляет сбор и подготовку материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы;
- ведет протокол заседания Рабочей группы;
- направляет выписку протокола заявителю, членам Рабочей группы, иным приглашенным на заседание Рабочей группы лицам;
- вносит информацию об итогах рассмотрения обращений и системных вопросов на заседании Рабочей группы в специализированное программное обеспечение механизма обратной связи;
- направляет в адрес Главы Республики Крым отчет и доклад о деятельности Рабочей группы.

3. В состав Рабочей группы входят представители исполнительных органов Республики Крым, Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Крымгазсети", Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Вода Крыма", Государственного унитарного предприятия Республики Крым "Крымэнерго", органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, Акционерного общества "Корпорация развития Республики Крым", некоммерческой организации "Крымский государственный фонд поддержки предпринимательства".  
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Крым от 05.11.2024 N 349-У)

Председатель Рабочей группы вправе по своему усмотрению определять список участников заседания Рабочей группы, исходя из повестки заседания Рабочей группы.

4. Формой работы Рабочей группы являются заседания, которые могут быть очными или заочными, в том числе проводиться в режиме видео-конференц-связи.

Заседания Рабочей группы проводятся под председательством председателя Рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Рабочей группы (далее - Председательствующий на заседании Рабочей группы).

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5. Председатель Рабочей группы согласовывает повестку и дату проведения заседания Рабочей группы.

6. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов Рабочей группы по результатам рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания Рабочей группы.

7. Решение Рабочей группы оформляется протоколом заседания Рабочей группы, который подписывается Председательствующим на заседании Рабочей группы.

Приложение 3  
к Указу

Главы Республики Крым  
от 11.02.2022 N 20-У

**СОСТАВ  
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ СУБЪЕКТОВ  
ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРИ ИНВЕСТИЦИОННОМ КОМИТЕТЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Список изменяющих документов  
(введен [Указом](#) Главы Республики Крым от 14.08.2024 N 216-У)

Председатель Рабочей группы - заместитель Председателя Совета министров Республики Крым - министр финансов Республики Крым

заместитель председателя Рабочей группы - министр экономического развития Республики Крым

секретарь Рабочей группы - первый заместитель министра экономического развития Республики Крым

Члены Рабочей группы:

генеральный директор акционерного общества "Корпорация развития Республики Крым";  
директор некоммерческой организации "Крымский государственный фонд поддержки предпринимательства";  
министр топлива и энергетики Республики Крым;  
министр внутренней политики, информации и связи Республики Крым;  
министр жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым;  
министр жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым;  
министр имущественных и земельных отношений Республики Крым;  
председатель Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым;  
директор Государственного унитарного предприятия "Крымгазсети";  
директор Государственного унитарного предприятия "Вода Крыма";  
директор Государственного унитарного предприятия "Крымэнерго";  
глава администрации города Симферополя Республики Крым (с согласия);  
глава администрации Симферопольского района Республики Крым (с согласия).